



Reconnue comme pôle touristique de la région des Laurentides, la Municipalité d'Oka est appréciée pour la beauté de ses paysages, la richesse de son patrimoine et la variété de ses attraits agro et récréotouristiques. Entre sa vaste zone agricole, ses quartiers domiciliaires paisibles et son dynamique noyau villageois, faire le choix de s'investir à Oka, c'est d'opter pour une organisation publique qui a à cœur les services aux citoyens, le développement touristique et la protection de l'environnement. Le bonheur de travailler à Oka est certainement de partager la fierté d'une collectivité solidaire et d'un sentiment d'appartenance fort et unique. La Municipalité d'Oka offre un environnement de travail dynamique et favorable au développement, des salaires concurrentiels et une gamme complète d'avantages sociaux.

#### **DESCRIPTION SOMMAIRE DU POSTE**

Sous la supervision du directeur des services techniques et conformément aux lois, règlements et politiques en vigueur, les tâches de la directrice ou du directeur des travaux publics sont d'assurer la responsabilité de fournir à la Municipalité et à ses citoyens toute l'expertise nécessaire pour remplir le rôle de directeur des travaux publics.

La directrice ou le directeur des travaux publics remplira adéquatement l'ensemble des responsabilités en matière de travaux publics que lui délègue le directeur des services techniques, le Code municipal et ses règlements, et les autres lois et règlements du Québec, les règlements adoptés par le Conseil, ainsi que par les usages de la profession en ce qui concerne ses fonctions.

La personne titulaire du poste doit assurer la gestion optimale et compétente des ressources humaines, matérielles et financières mises à sa disposition par la Municipalité.

#### **PRINCIPALES RESPONSABILITÉS DU POSTE**

- Planifie, contrôle, organise et assure la gestion de l'ensemble des activités reliées à l'entretien des infrastructures municipales, l'entretien des bâtiments et de la voirie (voirie été et hiver, signalisation, éclairage public, fossé, etc.) ainsi que les activités reliées aux travaux d'entretien préventif de nettoyage et de réparation des conduites municipales d'égouts et d'aqueduc;
- Effectue les estimations visant à déterminer les coûts de travaux de construction et d'entretien des infrastructures municipales pour la préparation des budgets et collabore avec le directeur des services techniques pour la présentation de projets dans le cadre de divers programmes de subvention;
- Assume la responsabilité de l'opération, de l'entretien, et l'amélioration du parc de véhicules, machineries et d'équipements municipaux;
- Prépare, administre et assure le suivi de l'ensemble des budgets sous sa responsabilité.
- Réalise les mandats à l'intérieur des échéanciers et des budgets prévus;
- Veille au respect et à l'application rigoureuse des lois et règlements touchant le monde municipal, des politiques, des codes et des procédures de la Municipalité;
- Élabore et recommande les politiques et procédures ainsi que l'établissement des priorités de gestion du territoire de la Municipalité;
- Rédige les différents rapports ou documents supports nécessaires à la direction générale pour les séances du Conseil;
- Contrôle la qualité du travail de ses équipes, ainsi que la performance des ressources disponibles (humaines, matérielles et financières);
- Gère les contrats;
- Surveille, vérifie tous travaux donnés par contrat ou effectués en régie, et s'assure qu'ils soient conformes aux plans et devis déposés et aux normes établies;
- Voit à la supervision des travaux des sous-traitants selon les contrats en vigueur;
- Accueille les plaintes des citoyens en relation avec son service et en assure le suivi;
- Applique le programme de santé sécurité au travail et recommande les améliorations à y apporter;
- Effectue toute autre tâche connexe demandée par son supérieur.



### SCOLARITÉ ET EXPÉRIENCE REQUISES

- Est titulaire d'un diplôme d'études collégiales (DEC) en génie civil ou toute autre formation jugée équivalente ou en relation directe avec le poste, combiné avec une grande expérience pertinente à la fonction sera également considérée;
- Est membre de l'Ordre des ingénieurs du Québec (atout);
- Possède un minimum de cinq (5) années d'expérience pertinente à la fonction;
- Possède une bonne connaissance de la Loi sur la santé et la sécurité au travail (LSST) et des différentes lois et règlements encadrant son champ d'expertise;
- Connaître la gestion des affaires municipales;
- Avoir une carte de sécurité sur les chantiers de construction est un atout;
- Être titulaire d'un permis de conduire valide;
- Maîtrise la suite Microsoft Office, Accès Cité Territoire et ArcGIS;
- Maîtrise le français tant à l'oral qu'à l'écrit.

### QUALITÉS REQUISES

- Excellente capacité en rédaction et en communication;
- Aptitude à travailler en partenariat et en équipe;
- Sens de la diplomatie;
- Leadership;
- Esprit d'analyse et de synthèse;
- Sens de l'organisation du travail;
- Autonomie et rigueur;
- Capacité à gérer le stress.

### CONDITIONS DE TRAVAIL AVANTAGEUSES

La Municipalité d'Oka offre des conditions de travail compétitives et de multiples avantages sociaux :

- Poste permanent, temps plein, 40 h par semaine;
- Salaire selon l'échelle salariale en vigueur, un poste de classe 9 pour un taux se situant entre 34,79 \$ et 39,78 \$;
- 3 semaines de vacances accordées;
- Assurances collectives;
- Régime de retraite;
- Congés personnels selon la politique en vigueur.

Vous possédez les compétences requises et les tâches décrites ci-haut correspondent à vos talents et champs d'intérêt? Veuillez nous transmettre au plus tard **le 3 juillet 2022, 16 h 30**, votre curriculum vitae, accompagné d'une lettre de motivation à l'adresse courriel suivante : [info@municipalite.oka.qc.ca](mailto:info@municipalite.oka.qc.ca).

Bien que toutes les candidatures seront analysées avec attention, **nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues**. Nous vous remercions de l'intérêt que vous avez manifesté pour le poste.